

**LICEO STATALE
MARGHERITA DI SAVOIA**

Scientifico, Linguistico, Scienze Umane, Economico Sociale, Musicale Coreutico,
Economico Sociale (Corso serale)
Salita Pontecorvo, 72-80135 NAPOLI
www.margheritadisavoia.gov.it

**AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEGLI
ESPERTI INTERNI P O N AVVISO PUBBLICO
PROT. N. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017
POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA**

Azione 10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - **Codice: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-219.**
Cittadinanza Europea –propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C - **CUP: C64F18000290006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO l'Avviso Quadro del MIUR AOODGEFID/950 DEL 31/01/2017 sulle azioni da attivare a valere sul PON "per la Scuola 2014-2020";

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3504 del 31/03/2018 del MIUR "**Potenziamento della Cittadinanza europea**" PON FSE 2014-2020 ASSE I - Istruzione –Fondo sociale europeo- obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea –propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/10016 del 20/04/2018 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti valutati ammissibili;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/23119 del 12 luglio 2018 con la quale si comunicava l'impegno finanziario all'USR di competenza;

VISTA la Nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/ 23605 del 23 luglio 2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/1498 del 09 /02/ 2018 – Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

VISTA la delibera N. 10 del Consiglio di istituto dell'11/04/2017– Adesione PON 2014-2020;

VISTA la Delibera N. 41 del Collegio Docenti del 30/03/2017 – Adesione PON 2014-2020;

VISTA la delibera di assunzione a bilancio del finanziamento Prot.4643/C14 del 09/10/2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Delibera collegio docenti n. 23 del 29/10/2018 relativa all'approvazione dei criteri per la scelta di esperti.

VISTA la Delibera Consiglio d'Istituto n. 65 del 31/10/2018 relativa all'approvazione dei criteri per la scelta di esperti.

ATTESA la necessità di **impiegare tra il personale interno figure di ESPERTI in numero complessivo di 2 unità** per supportare le attività formative, nell'ambito dei Moduli didattici, a valere sul Bando PON in oggetto;

RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario;

INDICE

il presente avviso interno per la selezione di figure idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come **ESPERTI INTERNI** nell'ambito dei seguenti moduli formativi Asse I-Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sottoazione 10.2.2A

Tel. 081 / 5495919 – Fax. 081/5646344 - Codice Fiscale:95187600630

Posta elettronica ordinaria: napm39000n@istruzione.it - Posta elettronica certificata: napm39000n@pec.istruzione.it

Pag. 1

LICEO STATALE MARGHERITA DI SAVOIA

Scientifico, Linguistico, Scienze Umane, Economico Sociale, Musicale Coreutico,
Economico Sociale (Corso serale)

Salita Pontecorvo, 72-80135 NAPOLI

www.margheritadisavoia.gov.it

Cittadinanza europea propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.

Le attività previste dai moduli puntano a compensare gli svantaggi culturali, economici e sociali del contesto nel quale la scuola opera. Inoltre, il modulo si prefigge di: 1. creare nei giovani studenti un sentimento di appartenenza ad una realtà ormai consolidata, l'Unione europea, in un momento storico che vede però anche svilupparsi fattori di scetticismo proprio nei confronti di un'istituzione nata con l'obiettivo di superare i nazionalismi; 2. sviluppare la consapevolezza della cittadinanza europea degli alunni a partire dal ruolo che occupano all'interno della scuola, della propria città, del proprio stato; 3. sviluppare i concetti di diversità, omogeneità, eterogeneità a partire dalla storia dell'integrazione europea; 4. far apprendere l'inclusività e l'eticità dei processi economici; 5. far apprendere quali sono le opportunità di studio e lavoro nell'UE; 6. far apprendere la differenza tra fatti e opinioni, di argomentare le proprie opinioni con capacità di sintesi; 7. educare al dibattito telematico e al rispetto dei propri interlocutori; 8. incentivare il dialogo interculturale e interreligioso; 9. incentivare l'automotivazione allo studio e allo sviluppo della propria identità culturale.

Tipologia modulo	Titolo	ore	alunni
Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B	Apprendere l'Europe	30	20
Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3C	Learn Europe	30	15

Le figure sono da reperire tra il personale docente di ruolo/non di ruolo, in servizio presso l'Istituto, prioritariamente appartenente all'ordine di scuola degli alunni destinatari del modulo formativo. L'individuazione delle suddette figure avverrà sulla base dei criteri previsti dal presente bando. La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- svolgere l'incarico secondo le sedi stabilite e il calendario;
- assicurare la propria presenza agli incontri ritenuti necessari;
- produrre la documentazione richiesta dalla normativa e assicurarne la regolare compilazione

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di Esperti interni, per l'attuazione dei Moduli didattici sopraindicati, che saranno attivati nel corso dell'anno scolastico 2018/2019 in orario extrascolastico pomeridiano, nella sede del Liceo Statale "Margherita di Savoia", secondo i sopraindicati moduli.

Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto successivamente all'individuazione

Agli ESPERTI FORMATORI sono affidati i seguenti compiti:

- Formulare il progetto didattico inerente il modulo, programmando dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario in forma elettronica e cartacea
- concordare il calendario degli incontri con la commissione PON (Gruppo Operativo di Progetto) tenendo conto delle esigenze della scuola in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR
- consegnare la programmazione didattico-formativa inerente il modulo da realizzare
- effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite dal calendario delle attività
- elaborare e fornire ai corsisti i materiali sugli argomenti trattati
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività che il GOP riterrà necessari
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale predisporre lezioni ed

LICEO STATALE MARGHERITA DI SAVOIA

Scientifico, Linguistico, Scienze Umane, Economico Sociale, Musicale Coreutico,
Economico Sociale (Corso serale)

Salita Pontecorvo, 72-80135 NAPOLI

www.margheritadisavoia.gov.it

elaborare e fornire agli alunni materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;

- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale degli alunni;
- relazionarsi con il tutor in relazione alle proprie attività;
- documentare puntualmente le attività, redigere relazione conclusiva sul programma svolto, le verifiche e le attività effettuate.

2. REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Tenuto conto dei criteri deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto il reclutamento del personale avverrà sulla base dei seguenti criteri:

1. disponibilità espressa per iscritto con indicato il modulo (numero e titolo) rispetto al quale intende candidarsi in qualità di ESPERTO;
2. possesso certificato (o autocertificato) di titoli specifici e professionali connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere;
3. incarico di docente a tempo indeterminato e, in subordine, incarico annuale di docente a tempo determinato presso l'Istituto "M. di Savoia";
4. Curriculum vitae, in formato europeo;
5. competenze informatiche per la gestione dei progetti;
6. autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità con il GDPR del 28/05/2018;

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

3. COMPENSO

Il compenso lordo è stabilito in € 70,00 a ora, comprensivo anche delle attività di produzione dei materiali didattici e relazione sul programma svolto.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento risorse delle finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

4. PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, terrà conto dei titoli e delle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

LICEO STATALE
MARGHERITA DI SAVOIA
Scientifico, Linguistico, Scienze Umane, Economico Sociale, Musicale Coreutico,
Economico Sociale (Corso serale)
Salita Pontecorvo, 72-80135 NAPOLI
www.margheritadisavoia.gov.it

Tabella di valutazione per esperto

Le competenze digitali e la capacità di gestire le piattaforme sono da ritenersi prerequisiti essenziali.

Criteri	Punteggi
Laurea inerente al bando con Lode	Punti 10
Laurea inerente al bando votazione da 100 a 110	Punti 8
Laurea inerente al bando votazione inferiore a 100	Punti 6
Laurea non inerente al bando	Punti 5
Diploma (in caso di mancanza di Laurea)	Punti 4
Corsi di specializzazione a cui si è partecipato in materie inerenti al bando	Punti 1 per corso, max 5 punti
Pubblicazioni in materie inerenti al bando	Punti 1 per pubblicazione, max 3 punti
Certificazioni specifiche riconosciute	Punti 2 per certificazione, max 12 punti
Esperienza di partecipazione a progetti inerenti ai temi del modulo	Punti 2 max 10
Esperienze come formatore inerente all'ambito	Punti 2 per ogni esperienza, max 60 punti
Punteggio massimo ottenibile	Punti 100

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata da parte della commissione PON mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Le domande dovranno essere presentate per ogni singolo modulo e in caso di candidature plurime, vista la calendarizzazione dei rispettivi moduli, si ritiene funzionale che il docente dichiari il numero massimo di moduli a cui si intende candidarsi e l'ordine di priorità.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre le ore 12.00 del **20 novembre 2018**:

- attraverso mail certificata all'indirizzo: napm39000n@pec.istruzione.it
- con consegna a mano alla segreteria della scuola;
- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

**LICEO STATALE
MARGHERITA DI SAVOIA**

Scientifico, Linguistico, Scienze Umane, Economico Sociale, Musicale Coreutico,
Economico Sociale (Corso serale)
Salita Pontecorvo, 72-80135 NAPOLI
www.margheritadisavoia.gov.it

6. PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo online dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di ricorsi, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

7. REVOCHE E SURROGHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

8. MODALITA' DI IMPUGNATIVA

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

9. MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM. dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dal Regolamento Europeo 679/2016 e dal Dlgs 101/2018 in tema di trattamento dei dati personali, l'interessato dichiarerà, previa lettura dell'informativa estesa presente sul sito istituzionale www.margheritadisavoia.gov.it, di essere a conoscenza che i dati personali forniti saranno trattati per finalità esclusivamente connesse alla gestione della presente attività.

I dati saranno trattati presso la sede del titolare secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto delle misure di sicurezza ed esclusivamente da soggetti idoneamente incaricati. Saranno eventualmente comunicati solo per ottemperare ad obblighi di legge ovvero a soggetti incaricati quali responsabili esterni del trattamento. Non saranno trasferiti all'esterno dell'Unione Europea e non saranno diffusi.

Titolare del trattamento : Liceo "M. Di Savoia", Prof. Giuseppina Maria Wally Crocenti, mail : napm39000n@istruzione.it. Responsabile della Protezione dei Dati : Prof. Giuseppe Russo, mail : giuseppe.russo17@istruzione.it.

Con l'invio libero ed informato dei dati personali e di ogni documento allegato, l'interessato accetta il trattamento dei dati; il loro mancato conferimento renderebbe impossibile l'attività di cui al presente documento.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la D.S. Giuseppina Maria Wally Crocenti

**LICEO STATALE
MARGHERITA DI SAVOIA**

Scientifico, Linguistico, Scienze Umane, Economico Sociale, Musicale Coreutico,
Economico Sociale (Corso serale)
Salita Pontecorvo, 72-80135 NAPOLI
www.margheritadisavoia.gov.it

12. PUBBLICITA'

Il presente Bando viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito di questa Istituzione scolastica:
www.margheritadisavoia.gov.it

La Dirigente Scolastica
Giuseppina Maria Wally Crocenti

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa